



DATASKYDDSBESKRIVNING FÖR VAHVIKELINJA-VERKSAMHETEN

1 Grupper av registrerade	Inom Vahvikelinja-verksamheten behandlas följande personuppgifter: <ul style="list-style-type: none">• Frivilligas personuppgifter, som söker sig in i verksamheten och deltar i den
2 Registerförare och kontaktperson	Vanhustyön keskusliitto – Centralförbundet för de gamlas väl ry (VTKL) (FO-nummer 0215403–8) Malms handelsväg 26 00700 Helsingfors Outi Hellsten, projektkoordinator outi.hellsten@vktl.fi, puh. 050 5145 711
3 Syftet med och grunden för behandlingen av personuppgifter	VTKL behandlar personuppgifter endast i den utsträckning som är nödvändigt med tanke på syftet för Vahvikelinja-verksamheten. Ändamål med behandling av personuppgifter är: <ul style="list-style-type: none">• behandla digitala ansökningar till frivillig inom Vahvikelinja-verksamheten, intervjuer, organisering av utbildningar och vidareutbildningar• informera om utbildningar och verksamheten, hålla kontakt med frivilliga, som deltar i verksamheten• statistik, utveckling och analys VTKL använder inte personuppgifter för automatiskt beslutsfattande eller profilering. Rättslig grund för behandlingen: Den registrerade har lämnat sitt samtycke till att dennes personuppgifter behandlas för ett eller flera specifika ändamål eller VTKL:s berättigade intresse (betalning av arvoden och bokföring). Artikel 6 punkt 1 a och f i EU:s allmänna dataskyddsförordning.
4 Innehållet i registret	Personuppgifter man samlar in: <ul style="list-style-type: none">• identifieringsuppgifter: namn, födelsedatum• Kontaktuppgifter: postadress, telefonnummer, e-post
5 Informationskällor	Uppgifterna fås av den registrerade själv.



6 Syften för vilka personuppgifter i regel lämnas ut eller utanför EU eller EES	Uppgifterna lämnas inte regelbundet till utomstående. Uppgifterna lämnas inte ut utanför EU eller EES.
7 Uppgifters förvaringstid	Uppgifterna förvaras så länge den registrerade deltar i verksamheten (om hon eller han inte har återkallat sitt samtycke tidigare), och efter det upp till fem år.
8 Den registrerades rättigheter	<p>En registrerad har rätt att</p> <ul style="list-style-type: none">• få information om behandling av egna personuppgifter• få tillgång till uppgifter som gäller honom eller henne och få kopior av de uppgifterna som behandlas, om man inte har en lagenlig grund för vägran• rätta uppgifter• radera uppgifter (rätten att bli glömd) eller rätt att återkalla sitt samtycke vilket betyder att uppgifterna raderas• begränsa behandlingen av sina personuppgifter om uppgifterna enligt den registrerade är felaktiga, uppgifter behandlas i strid med lag eller den registrerade har gjort en invändning mot behandling av sina uppgifter. <p>Begäran skickas till kontaktpersonen.</p>
9 Rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten	<p>Den registrerade har rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten.</p> <p>Länken till www-sidan av Dataombudsmannens byrå.</p> <p>Telefonväxel: 029 566 6700 Besöksadress: Fågelviksgränden 4, 00530 Helsingfors Postadress: PB 800, 00531 Helsingfors</p>